

AANBEVELING 5 BORDEREL TERMIJNKWITANTIES

Aanbeveling 5 "Borderel termijנקwitanties" en Aanbeveling 21 "Borderel contante kwijting" worden best als één geheel beschouwd. Dit zal de consistentie bevorderen aangaande de (boekhoudkundige) verwerking van de "vervaldagberichten", ongeacht of deze nu komen vanuit het termijnbeheer, of vanuit de productie "nieuwe zaken" of "bijvoegsels".

Het "Borderel Termijנקwitanties" is een zuiver boekhoudkundig document. Het bevat per termijנקwitantie uitsluitend gegevens die toelaten een termijנקwitantie op het rekeninguittreksel van de tussenpersoon te boeken. Deze boeking gebeurt echter nooit termijנקwijting per termijנקwijting, maar steeds op borderelniveau.

(10.12.2014: oorspronkelijk was dergelijk "borderel termijנקwitanties" misschien wel een zuiver boekhoudkundig document, maar daar is dan in het verleden toch niet boekhoudkundig noodzakelijke informatie aan toegevoegd. Denk hier aan de netto premie en de bonus-malus graad, beide in B.A. Auto, en het indexcijfer in meerdere takken gebruikelijk.)

Het moet duidelijk zijn dat het "Borderel Termijנקwitanties" niet als alternatief voor het "Vervaldagbericht - Betalingsaanvraag" (zie aanbeveling 9) gebruikt kan worden.

(10.12.2014: vandaag is die keuze wel in die zin gemaakt, weliswaar in de andere richting, en wat betreft de elektronische uitwisseling van de informatie, niet wat betreft de papieren stromen. Een bundeling van "vervaldagberichten" overeenstemmend met de kwijtingen aanwezig in het "borderel termijנקwitanties" is vandaag het alternatief voor dat borderel.

Het hieronder beschreven elektronisch bericht 0702 is tot op heden niet in gebruik genomen.)

Als men de producent wil toelaten de correctheid van een op zijn rekening geboekte "Borderel Termijנקwitanties" (zie aanbeveling 2 - operatiecode 1) na te gaan, is het versturen van een "Borderel Termijנקwitanties" de enig juiste werkwijze.

A) op papier

I. ALGEMEENHEDEN

- Formaat; het aanvankelijk aanbevolen document heeft het formaat DIN A4 horizontaal; een tweede model, met het formaat DIN A4 verticaal, wordt aanbevolen aan degenen die over een laserprinter beschikken.
- Papier dat voldoende sterk is (minimum 70 gr) voor kogelpengeschrift.
- Kleur van het papier en van de bedrukking naar keuze van de maatschappij, maar het moet mogelijk zijn fotokopieën te maken. De kleur eventueel verschillend van deze van het rekeninguittreksel.
- De klasseergaatjes moeten niet in het document worden gemaakt, maar het midden ervan moet worden aangegeven zodat ze oordeelkundig kunnen worden geperforeerd.
- Eentalige druk.
- De algemene richtlijnen voor de producenten en ook de nummers van de financiële rekeningen kunnen op de keerzijde van het document vermeld worden.
- De inschrijvingen moeten op het document voorkomen in volgorde van de onderstaande sorteersleutels:
 - INNINGSWIJZE, in de volgorde: inning door maatschappij, inning door producent,
 - GROEP POLISTYPE (BRANCHE en français)
 - POLISNUMMER.
- Het borderel is in één enkele munt.
De munt die van toepassing is voor het geheel van het borderel wordt aangeduid in de titel en

hernomen op elke pagina.

Ter informatie zullen de polissen, die uitgegeven zijn in een andere munt dan deze van het borderel, aangeduid worden met een * (zie rubriek 4 "contractant").

- De totalen van inning maatschappij en inning producent moeten afzonderlijk worden gegeven, eventueel ergens in het midden van het document voor de inning maatschappij indien maar één document wordt gebruikt voor de twee inningswijzen.
- Op iedere folio moeten volgende vermeldingen voorkomen: "Inning door maatschappij" - "Inning door producent".

Bij gebruik van één enkel document voor de twee inningswijzen moeten de inschrijvingen voor elke inningswijze worden voorafgegaan door: "INNING MAATSCHAPPIJ" en "INNING PRODUCENT" in rubriek 4, contractant.

II. BESCHRIJVING

| Nummer van de rubriek | Titel | Beschrijving |
|-----------------------|---|--|
| 1 | Producent | Nummer van de producent |
| 2 | Borderel van termijnkwitanties van EEJJ-MM (in MUN) | Vervaldag van de termijnkwitanties in de vorm van EEJJ-MM + Munt van toepassing voor het borderel onder de vorm van MUN (code ISO "EUR") |
| 3 | Folio | Nummer van de bladzijde |
| 4 | Contractant | Naam van de contractant N.B.1: zie rubriek 8 |
| 4a | Flag MUN | N.B.2: een * achter de naam duidt aan dat voor het borderel in EUR de polis beheerd wordt in MUN |
| 5 | Verv. dag | Vervaldag van de termijnkwitantie |
| 6 | Spl. | Splitsing, als volgt gecodeerd : Maandelijks : 4 Driemaandelijks : 3 Zesmaandelijks : 2 Jaarlijks : 1 Anderen : 9 |
| 7 | Categorie Tak | Codificatie van de verzekeringstak N.B. : Codificatie op basis van Telebib2-codering A500. |
| 8 | Nummer van de polis | Het door de maatschappij toegekende polisnummer. Indien het onmogelijk blijkt het Assuralia-polisnummer (collectieve polissen) te laten voorkomen in kolom 8 wordt voorgesteld het aan te geven in rubriek 4 met de 7 laatste letters of cijfers. |
| 9 | Totaal te betalen | Totaal te betalen, dat wil zeggen belastingen en kosten inbegrepen, uitgedrukt in de munt van het borderel. |
| 9a | | Een kolom voor het pointeren. Indien de premie van de vorige vervaldag niet betaald is, kan in deze kolom een onderscheidingsteken geplaatst worden (bij voorkeur een *). |
| 10 | Commissieloon | Commissieloon, uitgedrukt in de munt van het borderel Als het gaat om een zaak die overgenomen werd krachtens een "plaatsingsmandaat", zal de onteigende producent in deze rubriek in de maand van de kwitantie, het hem toekomende commissiegedeelte vinden. In dit laatste geval zijn de rubrieken totaal te betalen en netto bedragen blanco. |
| | | Een kolom voor het pointeren. |
| 11 | Netto bedrag | Netto bedrag dat wil zeggen zonder belastingen en kosten. |
| | | Een kolom voor het pointeren. |
| 12 | Premie B.A. Auto | Netto bedrag voor de aansprakelijkheid in de autoverzekering, uitgedrukt in de munt van het borderel. |
| 13 | B.M.-graad | Bonus-malusgraad (van 1 tot 18) die toegepast is op de B.A.-Autopremie. |
| 14 | Indexcijfer op vervaldag | Enkel het indexcijfer van de B.A.-Autopremie is verplicht. |

| Nummer van de rubriek | Titel | Beschrijving |
|-----------------------|-------|--|
| 15 | | Vrij vak voorbehouden aan de maatschappijen. |
| 16 en 17 | | Vermelding van de maatschappijgroepen of gewestelijke zetels. N.B. : 1) Maatschappijen die in groep werken of met gewestelijke zetels, kunnen in deze rubriek de uitgifte- (16) en beherende zetel (17) van een contract identificeren. 2) Maatschappijen die deze rubrieken niet gebruiken kunnen vrij beschikken over de hun toebedeelde ruimte. |
| 18 en 19 | | Aan de maatschappijen voorbehouden zones - Adres (zone A) <ul style="list-style-type: none"> ◦ Naam van de producent ◦ Adres ◦ Postnummer en gemeente - Benaming van de maatschappij - Eventuele berichten bestemd voor de producent of administratieve aanwijzingen van de maatschappij. |

1
PRODUCTENT NR

2
BORDEREL TERMIJNKWITANTIES VAN EEJJ-MM (IN MUN)

3
FOLIO

| CONTRACTANT | M | Verv. dag | Spl. | Kategorie Tak | Polisnummer | Totaal te betalen | Kommissieloon | Nettobedrag | Premie B.A.-Auto | B.M. graad | Indexcijfer op vervalddag | | | | | | |
|-------------|-----|-----------|--------|---------------|-------------|-------------------|---------------|-------------|------------------|------------|---------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 4 | 4A | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | |
| 24p(+0) | 1+0 | 2p(+1) | 1p(+1) | 4p(+1) | 12(+1) | 9p(+1) | 1p | 8(+1) | 1p | 9p(+1) | 1p | 8p(+1) | 2p(+1) | 6p(+1) | 8p(+1) | 3p(+1) | 2p(+1) |



A

DE ZONES A EN B ZIJN VOORBEHOUDEN AAN DE MAATSCHAPPIJ

19

B

- NAAM/ADRES PRODUCENT (ENKEL ZONE A)
- BERICHTEN BESTEMD VOOR DE PRODUCENT)
- BENAMING) ZONES A EN B



BORDEREL TERMIJNKWITANTIES EEJJ-MM (in MUN)

A

A

Blok links adresseren

| CONTRACTANT | FLAG M | VERVAL DAG | SP | CAT. TAK | POLISNUMMER | TOTAAL TE BET. | KOMMISSIE | NETTO BEDRAG | PREMIE BA AUTO | B M | INDEX OF VERVALD | OPMER KING. | PB |
|-------------|--------|------------|----|----------|-------------|----------------|-----------|--------------|----------------|-----|------------------|-------------|----|
| 4 | 4A | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| | | | | | | TOT MUN | S 9 | S10 | S11 | | | | |
| | | | | | | TOT AND | S 9 | S10 | S11 | | | | |

Heeft dit nog zin?

B

P =HET KOMMISSIELOON IS - GEHEEL OF GEDEELTELIJK TOEGEKEND AAN DE VORIGE PRODUCENT

* =DE VORIGE KWITANTIE EN/OF HET CONTRACTUEEL EIGEN RISICO ZIJN NOG NIET BETAALD

B =BANKDOMICILIËRING

B) per telecommunicatie (TELEBIB2)

Structuur

Voor een volledige behandeling van de structuur TELEBIB2 wordt nadrukkelijk verwezen naar de desbetreffende informatie, te vinden op de website van Telebib2.

Daar is de meest volledige zowel als de meest recente informatie beschikbaar, terwijl we hier slechts kort en bondig het meest elementaire weergeven.

Een uitwisseling bestaat uit een tekstbestand (textfile) met continue tekst.

In de onderstaande beschrijving zijn de verschillende elementen uiteen getrokken in verschillende lijnen. Nochtans moeten al deze gegevens achter elkaar voorkomen, zonder spaties of hard-returns.

Elk onderdeel van de boodschap bestaat uit :

Een segment of rubriek identifier: 3 letters

Een "+" teken

Eén of meerdere identifiers, gescheiden door "+" tekens

Eén of meerdere inhouden, eventueel gescheiden door ":" tekens

Een "" teken (afkapping) dat aanduidt dat het onderdeel ten einde is, en eventueel kan zorgen voor een vervroegde beëindiging van een segment.

In de onderstaande voorbeelden zijn al deze tekens letterlijk over te nemen.

Kader

Het borderel termijnkwitanties is een standaardbericht, oorspronkelijk ontwikkeld door de Gemengde Commissie voor de Productiviteit, en gebruik makend van de structuur voorzien in TELEBIB2.

Het borderel draagt als berichtcode 0702.

In het algemeen worden er, per tussenpersoon, per producentenrekening en aangaande de termijnkwitanties, twee borderellen per maand verstuurd; één per inningscode.

(Voor contante kwijtingen worden individuele borderellen verzonden.)

Structuur van het termijn-borderel :

| | | |
|------------------------------------|--|------------|
| | XEH+07+1+0702' | |
| Boekingsmaand | DTM+005:boekingsmaand:005' | (1) |
| Datum opmaak borderel | DTM+010:uitgiftedatum:001' | (6) |
| GUID van bericht | RFF+084:GUID' | |
| Code incasso | ATT+A600+code incasso' | (2) |
| Muntcode | ATT+A660+EUR' | (3) |
| Debetbedrag | MOA+087:debetbedrag:EUR:2' | (4) |
| Creditbedrag | MOA+088:creditbedrag:EUR:2' | (4) |
| Aantal bijgesloten documenten | QTY+134:1' | |
| | XRH+1' | |
| Tussenpersoon-nummer, zetelcode | PTY+002+FSMA-nr:006 +agentennr_bij_de_mij:002 +uitwisseling80code:007 +zetelcode' | (8) |
| | XRT+1' | |
| | XRH+1' | |
| FSMA-nummer verzekeraar, zetelcode | PTY+006+FSMA-nummer:006 +agentennr_bij_de_mij:002 +uitwisseling80code:007 +zetelcode' | (8) (9) |
| | XRT+1' | |

(lees verder op de volgende pagina)

| | | |
|---|--------------------------------|-----|
| <u>Per kwijting in het borderel</u> | XRH+1' | |
| | LIN+001' | |
| Aanduiding geconverteerde munt | GIS+B305+code' | (5) |
| Aanduiding Tak | IPD+A500+code' | |
| Vervaldatum | DTM+004:vervaldatum:001' | (6) |
| Polisnummer | RFF+001:polisnummer' | |
| Kwijtingnummer | RFF+027:kwijtingnummer' | |
| Muntcode contract | ATT+A660+xxx' | |
| Type kwijting contante te innen | ATT+B001+1' | |
| Aand. voorgaande kwijting onbetaald | BIN+B055+code' | (7) |
| Bedrag Netto in munt xxx | MOA+013:bedrag:xxx:2' | |
| Bedrag Kosten in xxx | MOA+017:bedrag:xxx:2' | |
| Bedrag Bel. en bijdr. in xxx | MOA+016:bedrag:xxx:2' | |
| Bedrag Totaal te betalen in xxx | MOA+012:bedrag:xxx:2' | |
| Bedrag Commissie in xxx | MOA+015:bedrag:xxx:2' | |
| Debetbedrag | MOA+087:debetbedrag:EUR:2' | (4) |
| Creditbedrag | MOA+088:creditbedrag:EUR:2' | (4) |
| | XRH+2' | |
| Verzekeringnemer, referte verzekeraar | PTY+003+referte_bij_de_mij:002 | |
| Verzekeringnemer, referte tussenpersoon | +referte_bij_de_prod:003' | |
| Verzekeringnemer, Naam, Voornaam | NME+001+naam:voornaam' | |
| | XRT+2' | |
| | XRT+1' | |
| | XET+07' | |

(1) formaat MMEEJJ

(2) 3=maatschappij, 4=producent

(3) EUR

(4) uitgedrukt in eurocent

(5) indien de munt van de termijnkwijting een andere munt is dan deze van het borderel, dan code=1, anders code=2 of segment GIS+B305 weglaten

(6) formaat DDMMEJJ

(7) 1 = een voorgaande kwijting is onbetaald, 2 = alle voorgaande kwijtingen zijn betaald.
(ipv. 2 mag het segment BIN+B055 weggelaten worden)

(8) De uitwisselingscode die in de Uitwisseling80 gebruikt werd om een tussenpersoon-producent te identificeren kan verder gebruikt worden, los van de code om de zetel van die tussenpersoon aan te duiden.

(9) De uitwisselingscode die in de Uitwisseling80 gebruikt werd om een verzekeringsmaatschappij te identificeren kan verder gebruikt worden, los van de code om de zetel van die verzekeringsmaatschappij aan te duiden.